



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF07-23 PARA EL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO PSBC EJERCICIO 2023

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las **12:52 (doce horas con cincuenta y dos minutos)** del día **martes 30 de mayo de 2023**, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, suplente de la Licda. Rosa María Bayardo Cabrera, Presidenta del Comité de Adquisiciones, C.P. Rosa María González García, suplente del L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, Secretario Ejecutivo y vocal del Comité; ; Lic. José Fernando Huerta Arias, suplente de la L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora, Directora de Servicios Médicos, vocal; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; la C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, Asesor Jurídico de este Comité y Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de Actas.

Y por parte de los licitantes se encuentran presentes los **CC. Olivia Velazco García, representante Rohe Consultores en Desarrollo Social y Humano S. de R.L. de C.V.; así como el C. Juna Pablo Hernández Moran, representante de Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.**, todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número no. **06002-DIF07-23 PARA EL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO PSBC EJERCICIO 2023**, de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.17, 4. 4.1, 4.2 y 4.3 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, presidente suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, el presidente suplente del Comité informa que hay una asistencia inicial de 6 integrantes de un total de 9 con voz y voto, por lo que da cuenta de que existe el quórum legal, y continúa diciendo que por parte de los licitantes se encuentran presentes los **CC. Olivia Velazco García, representante Rohe Consultores en Desarrollo Social y Humano S. de R.L. de C.V.; así como el C. Juna Pablo Hernández Moran, representante de Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.**

Hecho lo anterior, la presidenta suplente, procedió con la lectura al orden del día propuesto para el desahogo de la sesión el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes con derecho a voz y voto.

1. **Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**
4. **Levantamiento del acta correspondiente.**
5. **Clausura.**

En uso de la voz, el presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el **23 de mayo de 2023**, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha **30 de mayo de 2023**, y que a partir de las **12:30 horas** se cerraría el registro

de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las **12:30 horas de este día**, se dio aviso por parte del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma los licitantes participantes **CC. Olivia Velazco García, representante ROHE CONSULTORES EN DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO S. DE R.L. de C.V.; así como el C. Juna Pablo Hernández Moran, representante de PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.**

Acto seguido, el presidente suplente del comité señala que de conformidad al punto **tres** del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número **06002-DIF07-23**, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de la licitante, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de la licitante, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	ROHE CONSULTORES EN DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO S. DE R.L. de C.V.	PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.
3.1 El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Caja Receptora del DIF Estatal Colima.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.2 Forma en que acreditarán la existencia y personalidad jurídica. ANEXO 4	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.2.1 Forma de Acreditación (Personas físicas)		
a). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)	NO APLICA	NO APLICA
b). - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	NO APLICA	NO APLICA
c). - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	NO APLICA	NO APLICA
d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.	NO APLICA	NO APLICA
e) CURP	NO APLICA	NO APLICA
f) Carta de no Inhabilitación		
3.2.2. Forma de Acreditación (Personas Morales)	SI PRESENTA	SI PRESENTA

a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.		
b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
d). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.3 Carta de aceptación de las bases de la licitación ANEXO 5	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.4 Declaración de integridad. ANEXO 6	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.5 Carta relativa al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. ANEXO 7		
3.6 Carta de garantía del servicio. ANEXO 8	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.7 Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales" en opinión positiva.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.8 Documento emitido por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, denominado "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES del Estado de Colima"	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.9 Acreditación de solvencia económica. Presentar carta bajo protesta de decir verdad de que cuenta con la solvencia económica para comprometerse a realizar los servicios solicitados en el anexo técnico 1 y deberá anexar Copia simple del acuse de presentación de la última declaración anual correspondiente al ejercicio próximo anterior con sus anexos, así como copia simple de la factura de al menos 3 vehículos a nombre del licitante para garantizar el traslado a las comunidades.	NO PRESENTA	SI PRESENTA
3.10 Certificado de empresa colimense (opcional)	NO PRESENTA	NO PRESENTA
3.11 Giro y objeto social	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.12 Escrito para propuestas conjuntas	No aplica	No aplica
3.13 Transparencia y Datos Personales (Anexo 11)	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.14. Carta de precios ofertados	SI PRESENTA	SI PRESENTA

3.15 Documento emitido por la Contraloría General del Estado denominado “Constancia de Proveedores no sancionados”.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.16 Curriculum Vitae	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.18 Propuesta Técnica y Económica	SI PRESENTA	SI PRESENTA

Se procede a dar continuidad con el proceso de licitación con el participante **PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA S.C.**, para la apertura de las propuestas técnicas y económicas. **En virtud que el licitante participante ROHE CONSULTORES EN DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO S. DE R.L. de C.V, no cumplió con el punto 3.9** Acreditación de solvencia económica, de las bases de la licitación, siendo estos requisitos que deberán cumplir y presentar los licitantes en el acto de presentación y apertura de propuestas al momento de realizar la entrega de los sobres cerrados que contengan sus propuestas.

Acto seguido, en uso de la voz la secretaria técnica del Comité, C.P. María Isabel Gómez Guerrero, solicita al integrante del Comité a quien le fue asignado el sobre con la propuesta del participante, para que manifieste si presenta propuesta técnica en la presente licitación y señalen el monto de las propuestas económicas, respecto al **PAQUETE ÚNICO**.

La licitante participante si presente propuesta económica.

En uso de la voz, el presidente suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, rubricarán por la **Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo**, por parte del comité.

Por parte de los licitantes, rubricará el representante de **ROHE CONSULTORES EN DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO S. DE R.L. de C.V.**

De conformidad al punto **cuatro** de orden del día, con fundamento en lo señalado en la fracción III numeral 3 del artículo 36 de la ley de la materia, la presidenta del comité solicita se realice el levantamiento del acta correspondiente a la presente reunión y hace del conocimiento de los licitantes que el día **martes 01 de junio de 2023, a las 13:00 horas** en la sala de juntas de Presidencia del DIF Estatal, se dará a conocer el fallo de la presente licitación, pudiendo asistir libremente los licitantes que presentaron sus propuestas.

El presidente suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica www.difestatal.gob.mx, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.

Respecto al **quinto** punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las **13:22 (trece horas con veintidós minutos)** del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

C.P. César Maurilio Macías Ramírez
Presidente suplente del Comité



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

C.P. Rosa María González García
Secretario Ejecutivo suplente del Comité

Lic. Isis Yunnúen Ugarte Alejo
Vocal.

MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora
Vocal

Lic. José Fernando Huerta Arias
Vocal suplente

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

Lic. Rafael Contreras Ochoa
Asesor Jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de Actas

LICITANTES:

C. OLIVIA VELAZCO GARCÍA
Representante Rohe Consultores en Desarrollo
Social y Humano S. de R.L. de C.V.

C. JUNA PABLO HERNÁNDEZ MORAN
Representante de Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO NO. 06002-DIF07-23, PARA EL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO PSBC EJERCICIO 2023, DE FECHA 30 DE MAYO DE 2023.